



Głubczyce, dn. 07.03.2014 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**ASA Sp. z o. o.**

**ul. Oświęcimska 11**

**48-100 Głubczyce**

**KRS: 0000142069 NIP: 7481419778 REGON: 531511880**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2014**

**Dotyczy projektu pn. *Akademia AS-ów. Kompleksowy program rozwoju kwalifikacji pracowników firmy ASA Sp. z o.o. Głubczyce dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego***

W związku z realizacją przez ASA Sp. z o.o. w Głubczycach projektu pt. „Akademia AS-ów. Kompleksowy program rozwoju kwalifikacji pracowników firmy ASA Sp. z o.o. Głubczyce.” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, prosimy o przedstawienie oferty cenowej Państwa firmy zgodnie z poniższą specyfikacją:

**SZKOLENIA:**

**KOMUNIKACJA I INFORMACJA ZWROTNA**

**KOMUNIKACJA W ZESPOLE**

**KODY CPV:**

80532000-2 Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania

80500000-9 Usługi szkoleniowe

80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

### **1. Opis projektu**

Projekt szkoleniowo-doradczy o charakterze zamkniętym, skierowany do pracowników ASA Sp. z o.o.  
Termin realizacji projektu: 01.09.2013- 31.12.2014.

### **2. Wykonawca usługi będzie zobowiązany do przeprowadzenia szkoleń:**

#### **I. KOMUNIKACJA I INFORMACJA ZWROTNA**

1. Dla 29 osób w 3 grupach szkoleniowych (średnia liczba uczestników w grupie: 8-12 osób)
2. W wymiarze 16 godzin (2 dni szkoleniowe) dla każdej z grup – łącznie 6 dni szkoleniowych
3. Termin realizacji szkolenia: lipiec 2014 roku w dniach roboczych (termin ustalony w porozumieniu ze Zleceniodawcą).
4. Miejsce realizacji szkolenia:
  - dla 1 grupy szkoleniowej (8 uczestników): obiekt usytuowany w pasie centralnej Polski (woj. łódzkie, wschodnia część woj. wielkopolskiego, zachodnia część woj. mazowieckiego, Górny Śląsk – pas Jury Krakowsko-Częstochowskiej) o standardzie 4\* umożliwiający dogodny dojazd dla uczestników szkolenia – pracowników ASA sp. z o.o. z różnych regionów Polski (lokalizacja oraz standard hotelu ustalony w porozumieniu ze Zleceniodawcą).



---

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

- dla 2 grup szkoleniowych (średnio po 9-12 uczestników): obiekt usytuowany w Głubczycach (lokalizacja ustalona w porozumieniu ze Zleceniodawcą).

6. Minimalny zakres szkoleń:

- Szkolenie przeznaczone dla osób – przedstawiceli kadry menadżerskiej i kierowniczej ASA sp. z o.o., które poprzez skuteczne komunikowanie i współpracę z ludźmi chcą osiągać lepsze efekty w zarządzaniu ludźmi.

- Po ukończeniu szkolenia uczestnicy będą potrafili: identyfikować bariery w procesie komunikacji, umiejętnie udzielać informacji zwrotnej, dopasowywać sposób komunikowania się do typu osobowości rozmówcy, skutecznie kontrolować przebieg rozmowy, komunikować się w sposób asertywny.

- Pożądana forma szkolenia:

\* metodologia realizacji: zajęcia warsztatowe, aktywizujące grupę, wykład tematyczny,

\* case study, podczas szkolenia uczestnicy będą udzielać i przyjmować informację zwrotną, zdobędą wiedzę nt. komunikacji nastawionej na osiągnięcie założonych celów,

\* przeprowadzenie analizy profilu osobowości zawodowej za pomocą specjalistycznych narzędzi, np. Insights Discovery™/Extended Disc.

## **II. KOMUNIKACJA W ZESPOLE**

1. Dla 29 osób w 3 grupach szkoleniowych (średnia liczba uczestników w grupie: 8-12 osób)

2. W wymiarze 16 godzin (2 dni szkoleniowe) dla każdej z grup – łącznie 6 dni szkoleniowych

3. Termin realizacji szkolenia: październik 2014 roku w dniach roboczych (termin ustalony w porozumieniu ze Zleceniodawcą).

4. Miejsce realizacji szkolenia:

- dla każdej z 3 grup szkoleniowych (średnio po 8-12 uczestników): obiekt usytuowany w Głubczycach (lokalizacja ustalona w porozumieniu ze Zleceniodawcą).

6. Minimalny zakres szkoleń:

- Szkolenie przeznaczone dla osób – pracowników produkcji, utrzymania ruchu i magazynów ASA sp. z o.o., które poprzez skuteczne komunikowanie i współpracę z ludźmi osiągną lepsze efekty codziennej pracy w zespole.

- Po ukończeniu szkolenia uczestnicy będą potrafili: identyfikować bariery w procesie komunikacji, umiejętnie udzielać informacji zwrotnej, skutecznie kontrolować przebieg rozmowy, komunikować się w sposób asertywny.

- Pożądana forma szkolenia:

\* metodologia realizacji: zajęcia warsztatowe, aktywizujące grupę, wykład tematyczny,

\* case study, podczas szkolenia uczestnicy będą udzielać i przyjmować informację zwrotną, zdobędą wiedzę nt. faz komunikacji, asertywności w komunikacji i komunikacji nastawionej na osiągnięcie założonych celów.

Szczegółowy plan każdego ze szkoleń zostanie opracowany przez wybranego Oferenta w porozumieniu z Zamawiającym adekwatnie do potrzeb szkoleniowych uczestników.

Szkolenia powinny mieć formę warsztatową opartą na studium przypadku – ćwiczeń praktycznych z wykorzystaniem narzędzi filmowania i późniejszego odtwarzania nagrań oraz analizy zachowań uczestników w trakcie symulacji sytuacji zawodowych. Nagrania jako materiał dydaktyczny powinny zostać przekazane przez Wykonawcę szkolenia Zamawiającemu do dokumentacji poszkoleniowej do archiwizacji w ramach realizacji projektu.



**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

**3. Wymagania stawiane osobom prowadzącym warsztaty**

Oferent zobowiązany jest do zaangażowania trenerów posiadających odpowiednie kwalifikacje (np. ukończona szkoła trenera, wykształcenie psychologiczne, socjologiczne) oraz doświadczenie w szkoleniach z obszaru komunikacji poparte referencjami.

**Oferent zobowiązany jest do przedstawienia kwalifikacji osób prowadzących szkolenia (maksymalnie 3 sylwetki trenerów) w następującej tabeli oraz załączenia proponowanego zakresu tematycznego szkoleń.**

Lp.	Imię i nazwisko trenera	Wykształcenie formalne, dodatkowe certyfikaty, dyplomy, świadectwa ukończenia szkoleń	Liczba lat pracy zawodowej ogólnie	Liczba lat pracy jako trener	Liczba lat pracy na stanowiskach związanych z komunikacją
1.					
2.					
3.					

Zamawiający przyzna 1 pkt za:

- każdy dyplom, certyfikat, świadectwo ukończenia szkoły trenerskiej oraz innych szkoleń związanych z tematyką szkolenia oraz za dyplom wyższej uczelni oraz studia podyplomowe w kierunkach związanych z obszarami psychologii, zarządzania, komunikacji, prowadzenia szkoleń
- każdy rok pracy zawodowej,
- każdy rok pracy jako trener,
- każdy rok pracy w obszarze komunikacji.

Dodatkowo Zamawiający przyzna 2 pkt. za posiadanie przez trenera akredytacji do stosowania narzędzi Insight Discovery bądź Extended Disk na podstawie udokumentowania akredytacji.

**4. Cena szkoleń powinna zawierać:**

- zaangażowanie trenerów w ramach realizacji 12 dni szkoleniowych po 2 dni dla każdej z 6 grup uczestników
- koszt przygotowania, druku i dostarczenia materiałów szkoleniowych, gier i innych niezbędnych narzędzi do efektywnego przeprowadzenia szkolenia, (materiały szkoleniowe należy przygotować w 1 egz. dla każdego z uczestników oraz 1 dodatkowy egzemplarz do archiwizacji w dokumentacji projektu)
- przeprowadzenie pre i post-testów potwierdzających wiedzę uczestników z obszaru objętego szkoleniem (oryginały przeprowadzonych testów Wykonawca zobowiązany jest przekazać Realizatorowi Projektu)
- przeprowadzenie badania zadowolenia z udziału w szkoleniach w formie anonimowej ankiety ewaluacyjnej po szkoleniu (oryginały przeprowadzonych testów Wykonawca zobowiązany jest przekazać Realizatorowi Projektu)
- opracowanie raportu ewaluacyjnego zawierającego co najmniej wyniki z obserwacji, analiza ankiet poszkoleniowych i testów (pre i post-testów), rekomendacje w zakresie dalszego procesu kształcenia uczestników szkolenia (oryginał podpisanego przez trenera raportu ewaluacyjnego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Realizatorowi Projektu)



## Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- koszt przeprowadzenia i nagrania scenek dydaktycznych – płyta CD/DVD z nagraniami będzie stanowić załącznik do raportu ewaluacyjnego, który Wykonawca zobowiązany jest przekazać Realizatorowi Projektu)
- sporządzenie imiennych certyfikatów ukończenia szkolenia dla uczestników szkolenia oraz przekazanie kserokopii podpisanych certyfikatów do dokumentacji projektu
- koszt wynajmu w pełni wyposażonych sal szkoleniowych dla każdej z 6 grup szkoleniowych
- wyżywienia uczestników w ciągu każdego 2 dni szkolenia w ramach 6 grup szkoleniowych: 2 przerwy kawowe (napoje, kawa, herbata bez ograniczeń, ciasteczka) oraz obiad II daniowy w każdym dniu szkolenia
- zapewnienie 2 kolacji i 2 noclegów w obiekcie hotelowym 4\* dla 8 uczestników szkolenia Komunikacja i informacja zwrotna (w dzień poprzedzający pierwszy dzień szkolenia oraz pomiędzy pierwszym a drugim dniem szkolenia), pokoje 2-osobowe z łazienkami
- zapewnienie 2 kolacji i 2 noclegów w obiekcie hotelowym w Głubczycach dla 4 uczestników szkolenia Komunikacja i informacja zwrotna (w dzień poprzedzający pierwszy dzień szkolenia oraz pomiędzy pierwszym a drugim dniem szkolenia), 2 pokoje 1-osobowe oraz 1 pokój 2-osobowy z łazienkami, (ww. 4 osoby będą uczestnikami 1 grupy szkoleniowej w Głubczycach)
- koszt zakwaterowania, wyżywienia i dojazdu trenerów

### **5. Kryteria Wyboru**

**Cena – waga 60%**

**Doświadczenie, kwalifikacje – waga 40%**

#### **Metodologia obliczenia punktacji**

Liczba punktów za kryterium cena = ( Najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert / Cena podana w ofercie ocenianej ) \* 100 \* 60%

Liczba punktów za kryterium doświadczenie, kwalifikacje = ( Liczba punktów w ofercie ocenianej / Największa liczba punktów spośród wszystkich ocenianych ofert ) \* 100 \* 40%

### **6. Kontakt między Oferentem a Zamawiającym**

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są Ewelina Niepiekło-Kochel.

Wszelkie pytania dotyczące postępowania proszę kierować na adres mailowy: [ewelina.niepieklo@dobry-projekt.pl](mailto:ewelina.niepieklo@dobry-projekt.pl)

### **7. Wymagania formalne oferty**

Oferta powinna być sformułowana w języku polskim, przygotowana w sposób jak najbardziej zrozumiały, czytelny i kompletny oraz jednoznacznie odnosić się do przedmiotu Zapytania Ofertowego.

Oferta może zostać złożona wyłącznie przez podmioty będące w dobrej kondycji ekonomiczno-finansowej warunkującej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający może zwrócić się z prośbą do Oferenta o przedstawienie Sprawozdania finansowego za ostatni zamknięty rok obrotowy dla potwierdzenia dobrej kondycji ekonomiczno-finansowej Oferenta.

Oryginał Oferty - przygotowany w oparciu o niniejsze Zapytanie Ofertowe - podpisany przez uprawnioną osobę, wraz z wymaganymi załącznikami, zwane dalej kompletną dokumentacją oferty, powinien być dostarczony osobiście, drogą pocztową jako list polecony bądź przesyłką kurierską na



---

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

adres Zamawiającego: ASA Sp. z o. o., ul. Oświęcimska 11, 48-100 Głubczyce lub pocztą elektroniczną na adres [ewelina.niepieklo@dobry-projekt.pl](mailto:ewelina.niepieklo@dobry-projekt.pl) i kopii wiadomości do [joanna.regucka@asa.eu](mailto:joanna.regucka@asa.eu) w formacie zapisu PDF (skan oferty podpisanej przez osoby reprezentujące) **w terminie do dnia 21 marca 2014 do godz. 15.00**

Termin uważa się za zachowany w przypadku złożenia /doręczenia drogą pocztową/ lub odpowiednio drogą mailową kompletnej dokumentacji oferty w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w w/w terminie.

### **8. Wybór najkorzystniejszej Oferty**

1. Oferty spełniające wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego zostaną ocenione przez Zamawiającego zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
2. W przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie spełni oczekiwań Zamawiającego, wybór ofert może zostać unieważniony bez podania przyczyny.
3. W przypadku gdy cena ofert przekroczy wartość środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie projektu, wybór ofert może zostać unieważniony lub mogą zostać przeprowadzone dodatkowe negocjacje cenowe.
4. W przypadku gdy cena oferty będzie wynosiła mniej niż 50% kwoty zabezpieczonej na ten cel w budżecie projektu, oferta zostanie odrzucona ze względu na rażąco niską cenę.
5. W przypadku, gdy dla Zamawiającego oferta nie będzie w pełni jasna może on się zwrócić do Oferenta o dodatkowe wyjaśnienia lub doprecyzowanie oferty.
6. Po dokonanych wyborze Oferenta, z którym Zamawiający zawrze umowę na realizację oferty, wszyscy Oferenci, którzy złożyli ważne oferty, zostaną powiadomieni o wyniku postępowania pocztą elektroniczną.

### **9. Formularz oferty**

1. Wzór formularza oferty przedstawia Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Ceny w ofercie, rozumiane jako kompletne zryczałtowane ceny, należy przedstawić w formie tabelarycznej wg wzoru formularza oferty.
3. Projekt pn. „Akademia AS-ów. Kompleksowy program rozwoju kwalifikacji pracowników firmy ASA Sp. z o.o. Głubczyce” jest współfinansowany w 100 % ze środków publicznych, w związku z czym, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. C ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. Zm.) w brzmieniu nadanych ustawą z dnia 29 października 2010 r. o zmianie ustawy podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr. 226, poz. 1476), od dnia 1 stycznia 2011 r. zwolnieniem od podatku objęte są usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawa towarów ściśle z tymi usługami związane.
4. Płatność nastąpi po wykonaniu usługi w terminie 21 dni, po przedłożeniu faktury VAT.
5. Po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą W przypadku uczestnictwa w szkoleniach większej liczby osób niż zakładana w pkt. 2 zostanie podpisany aneks do umowy obejmujący wzrost wartości zamówienia do wysokości 50 % wartości zamówienia określonego w zał. 1 przeznaczony na pokrycie kosztów zakwaterowania i wyżywienia dodatkowych osób uczestniczących w szkoleniu.



**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

.....  
**(Miejscowość, data)**

**W imieniu Firmy:**

.....

**oznaczenie Oferenta**

**/nazwa siedziba i adres, ewentualnie czytelna pieczętka/**

**oświadczam (-y), iż zadanie opisane w zapytaniu cenowym z dnia ...../...../2014 wykonam (-y) na warunkach zgodnych z treścią przedmiotowego zapytania przy zastosowaniu przedstawionych poniżej warunków cenowych:**

L p	Nazwa	Liczba dni szkoleniowych	Nr grupy	Cena netto za szkolenie w danej grupie	Wartość netto razem
1	<b>Komunikacja i informacja zwrotna dla 29 osób w lipcu 2014</b>	6 dni (po 2 dni dla każdej z 3 grup szkoleniowych)	1/KilZ		
			2/KilZ		
			3/KilZ		
2	<b>Komunikacja w zespole dla 29 osób w październiku 2014</b>	6 dni (po 2 dni dla każdej z 3 grup szkoleniowych)	1/KwZ		
			2/KwZ		
			3/KwZ		
<b>RAZEM</b>					

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA: 45 dni od daty złożenia oferty.

**Oświadczam, iż:**

- Po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
- W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w pkt. 2 Zapytania ofertowego.
- Posiadamy dobrą kondycję finansowo-ekonomiczną warunkującą prawidłowe wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego
- Nie posiadamy zaległości z tytułu należności publicznoprawnych.
- Nie pozostajemy pod zarządem komisarycznym, nie znajdujemy się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego.
- Dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zadania.

**Załączniki:**

- Potwierdzenie zarejestrowania w CEIDG bądź KRS
- Zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i US

.....  
Pieczęć firmowa i podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Oferenta



**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

.....  
**(Miejscowość, data)**

**Oświadczenie**

Niniejszym oświadczam, że jako Wykonawca nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Pieczeń firmowa i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentacji  
Oferenta